



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2026

г. Невинномысск

№ 238

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидии в целях поддержки некоммерческой организации Благотворительного фонда «Первое городское благотворительное общество», реализующей мероприятия по организации питания отдельных категорий граждан на площадке, специально организованной администрацией города Невинномысска вдоль автомобильных дорог общего пользования, расположенных на территории города Невинномысска, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 17.03.2025 № 286

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Положением о бюджетном процессе в городе Невинномыске, утвержденным решением Думы города Невинномысска Ставропольского края от 28.02.2018 № 234-27, постановляю:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидии в целях поддержки некоммерческой организации Благотворительного фонда «Первое городское благотворительное общество», реализующей мероприятия по организации питания отдельных категорий граждан на площадке, специально организованной администрацией города Невинномысска вдоль автомобильных дорог общего пользования, расположенных на территории города Невинномысска, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 17.03.2025 № 286 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в целях поддержки некоммерческой организации

Благотворительного фонда «Первое городское благотворительное общество», реализующей мероприятия по организации питания отдельных категорий граждан на площадке, специально организованной администрацией города Невинномысска вдоль автомобильных дорог общего пользования, расположенных на территории города Невинномысска» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

слова «(о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)» заменить словами «(о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации)»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Субсидия предоставляется Получателю администрацией города в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города о бюджете города на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, доведенных администрации города на реализацию расходного обязательства, установленного постановлением администрации города от 28.01.2026 № 58 «Об установлении в 2026 году расходного обязательства муниципального образования города Невинномысска Ставропольского края» (далее - расходное обязательство).».

1.2. Абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до администрации города.».

1.3. Дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. В целях предоставления субсидии взаимодействие администрации города с Получателем осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидии Получатель через систему «Электронный бюджет» представляет в администрацию города следующие документы:

1) заявление, содержащее следующую информацию:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; код причины постановки на учет; место нахождения; основные виды деятельности (ОКВЭД); контактную информацию; адрес электронной почты; реквизиты счета Получателя, открытого в российской кредитной организации;

б) информацию о соответствии Получателя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и информацию о том, что деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) согласие Получателя, предусмотренное подпунктом 11 пункта 4 Порядка, обязательство Получателя об исполнении запрета, предусмотренного подпунктом 13 пункта 4 Порядка, и обязательство Получателя, предусмотренного подпунктами 12, 14 пункта 4 Порядка;

г) размер субсидии;

2) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание заявления от имени Получателя, выданный руководителем Получателя, и скрепленный печатью Получателя (при наличии печати) (представляется в случае, если заявление подписывается уполномоченным лицом);

3) копию устава Получателя со всеми зарегистрированными изменениями, скрепленную печатью Получателя (при наличии печати).

4) справку об отсутствии у Получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявления просроченной задолженности по возврату в бюджет города, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами города, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом (в свободной форме).

5) расчет размера субсидии, необходимого на финансирование расходов, предусмотренных пунктом 1 Порядка.

Получатель формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающее информацию, установленную подпунктом 1 настоящего пункта, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта.

Электронные копии документов, предусмотренных подпунктами 2 - 5 настоящего пункта, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены

средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя или уполномоченного им лица (далее - уполномоченное лицо).

Датой представления заявления считается день подписания руководителем Получателя или уполномоченным лицом заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»..».

1.5. Дополнить пунктом 7¹ следующего содержания:

«7¹. Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), а также на основании информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет».

Подтверждение соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 4, 5 и 10 пункта 4 настоящего Порядка, и о том, что деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки некоммерческой организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде Получателем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»..».

1.6. Абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, администрация города отказывает в заключении соглашения и предоставлении субсидии путем формирования Получателю уведомления об отказе в заключении соглашения в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного администрацией города.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии отдел общественной безопасности обеспечивает заключение администрацией города с Получателем соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в системе «Электронный бюджет» в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.».

1.7. В пункте 10:

1.7.1. Абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление субсидии Получателю осуществляется администрацией города в пределах общего объема средств, предусмотренных

на указанные цели решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, на основании соглашения.»;

1.7.2. Абзацы семнадцатый – двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«Изменения в соглашение вносятся по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет», в том числе соглашения о расторжении соглашения (при необходимости).

Отдел общественной безопасности администрации города в случае, указанном в подпункте 13 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя обеспечивает формирование Получателю уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного администрацией города, с приложением электронной копии акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного Получателем остатка субсидии в бюджет города в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования).

Соглашение считается расторгнутым с даты подписания уполномоченным администрацией города лицом уведомления в системе «Электронный бюджет».

В случае уменьшения или увеличения в текущем финансовом году объема средств бюджета города, предусмотренных решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, размер субсидии подлежит изменению путем перерасчета субсидии.

Перерасчет размера субсидии осуществляется отделом общественной безопасности администрации города и проверяется управлением экономического развития администрации города в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу решения Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего уменьшение или увеличение объема средств на предоставление субсидии, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Отдел общественной безопасности администрации города в течение 3 рабочих дней со дня перерасчета размера субсидии обеспечивает формирование Получателю уведомления об уменьшении или увеличении в текущем финансовом году объема средств бюджета города, предусмотренных решением Думы города о бюджете города на текущий

финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, и заключении дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с новыми условиями в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного администрацией города, вместе с проектом дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного администрацией города.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с администрацией города в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению или направляет администрации города посредством системы «Электронный бюджет» извещение об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

В случае отказа Получателя от заключения дополнительного соглашения к соглашению администрация города направляет Получателю уведомление об одностороннем расторжении соглашения в порядке, установленном настоящим пунктом.».

1.8. В пункте 11 цифры «410» заменить цифрами «470».

1.9. Абзацы третий - четвертый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Получатель ежемесячно, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным представляет (формирует) в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значения результата и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением электронных копий документов и информации (документов и информации на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих его фактические расходы, по формам, устанавливаемым соглашением (далее - отчеты).

Электронные копии документов и информации, предусмотренных настоящим пунктом, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Отдел общественной безопасности администрации города в течение 5 рабочих дней со дня поступления от Получателя отчета, указанного в настоящем пункте, осуществляет его проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением и требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным настоящим Порядком, отдел общественной безопасности обеспечивает формирование уведомления о несоответствии отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным настоящим Порядком, и об отказе в принятии отчетов (далее - уведомление о несоответствии) в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного администрацией города.

Получатель устраняет выявленные несоответствия отчетов, указанные в уведомлении о несоответствии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления о несоответствии, путем формирования уточненных отчетов в системе «Электронный бюджет».

В случае неустранения Получателем в порядке и срок, установленные настоящим пунктом, выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении о несоответствии, отчеты считаются непредставленными и непринятыми.».

1.10. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Получатель несет ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представленных (сформированных) в системе «Электронный бюджет» заявления и отчетов, а также своевременность их представления (формирования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.».

1.11. Признать утратившим силу Приложение к Порядку.

2. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения в сетевом издании «Редакция газеты «Невинномысский рабочий» и на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава города Невинномысска
Ставропольского края

М.А. Миненков